

Instructies voor individuele afname van de DVLO

In deze handleiding wordt stap voor stap – van aanvragen tot ontvangen van rapportages – uitgelegd hoe u de DVLO kan maken.

1. Aanvragen van inloggegevens
2. Vragenlijst maken

Als iets niet duidelijk is of als iets niet werkt, kunt u contact opnemen met Nadia Amazian:

E-mail: nadia.amazian@psitestuitgevers.nl

Telefoon: 06 - 41 00 45 71

1. Aanvragen van inloggegevens

- Op de pagina “Aanvragen” (hier heeft u ook deze handleiding gedownload) klikt u op het blokje “Aanvraagformulier individuele testafname”.

- Vul dit formulier (“stap 1 van 3”) in en druk op “verder”.

- U komt nu bij “stap 2 van 3”. Hier kunt u alle gegevens controleren.

Als alles goed is ingevuld, klik dan op “Ga door naar betalen”.

- U komt nu bij “stap 3 van 3”. U ziet hier dat u kunt betalen via “IDEAL”. Als u op “verder” klikt, wordt u doorgeleid naar de betaalpagina.

- Als u de betaling heeft afgerond, verschijnt er een pagina met deze bevestiging. Klik op “OK”.

- U ontvangt nu een mail op het door u opgegeven adres met daarin inloggegevens. In deze mail staan verdere instructies voor de afname van de test. U klikt op de gegeven weblink en gebruikt de verkregen inloggegevens om in te loggen.

2. Test maken en ontvangen van de rapportage

- Als u de vragenlijst begint, zijn er geen instructies. De vragenlijst begint meteen.

- Na het afronden van de vragenlijst ontvangt u automatisch een rapportage op het door u opgegeven e-mailadres.